



ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์
ว่าด้วยการรายงานและการสั่งการให้สหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงินการบัญชี
พ.ศ. 2547

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบ ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ กรณีตรวจพบว่าสหกรณ์มีข้อบกพร่อง ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา 16 (8) และมาตรา 22 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ประกอบคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่ 1076/2547 ลงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2547 เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งได้รับมอบหมายการปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ จึงกำหนดระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการรายงานและการสั่งการให้สหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงินการบัญชี พ.ศ. 2547"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศในทำยระเบียบนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

3.1 ระเบียบกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรายงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ กรณีตรวจพบว่าสหกรณ์มีข้อบกพร่อง พ.ศ. 2543

3.2 หนังสือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ กษ 0401/01 ลงวันที่ 15 มกราคม 2546 เรื่อง การสั่งให้สหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่องทางการเงิน การบัญชี

3.3 บรรดาระเบียบและคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ให้อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่รักษาการตามระเบียบนี้ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

"พนักงานเจ้าหน้าที่" หมายความว่า ข้าราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ในระดับตำแหน่งที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และได้รับมอบอำนาจจากนายทะเบียนสหกรณ์ให้มีอำนาจออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่องตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 22

"ผู้สอบบัญชี" หมายความว่า ผู้ซึ่งนายทะเบียนสหกรณ์แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้สอบบัญชีตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ทั้งที่เป็นผู้สอบบัญชีภาคราชการและผู้สอบบัญชีภาคเอกชน

"เจ้าหน้าที่กำกับดูแล" หมายความว่า ข้าราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ในระดับตำแหน่งที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์แต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ในสังกัดกองกำกับตรวจสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชนที่ทำหน้าที่กำกับดูแลสหกรณ์

"ข้อบกพร่อง" หมายความว่า ข้อบกพร่องทางการเงินการบัญชีของสหกรณ์

หมวด 1

ลักษณะข้อบกพร่องทางการเงินการบัญชีของสหกรณ์

ข้อ 6 ข้อบกพร่องที่ต้องสั่งการให้สหกรณ์แก้ไขตามมาตรา 22 คือ ข้อบกพร่องที่อยู่ในลักษณะเร่งด่วนที่จะต้องรีบสั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการแก้ไขหรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดในทันที มิฉะนั้น จะเกิดความเสียหายต่อสหกรณ์หรือต่อสมาชิกอย่างร้ายแรง ได้แก่

(1) มีหลักฐานหรือพฤติกรรมที่แสดงให้เห็นถึงเจตนาที่ส่อไปในทางทุจริต

(2) กระทำการหรืองดเว้นกระทำการโดยขาดความระมัดระวัง อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์หรือสมาชิก

(3) จัดทำบัญชีไม่เป็นไปตามระเบียบที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด จนเป็นผลให้ไม่สามารถตรวจสอบบัญชีได้

(4) ไม่ปฏิบัติตามกฎหมายสหกรณ์ กฎหมายอื่น ระเบียบและคำแนะนำของทางราชการรวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบแบบแผนของสหกรณ์และมติของคณะกรรมการดำเนินการอย่างมีสาระสำคัญ อาจทำให้เกิดความเสียหายด้านการเงิน การบัญชี หรือกิจการ หรือฐานะการเงิน

ข้อ 7 ข้อบกพร่องที่ควรแนะนำเป็นหนังสือให้สหกรณ์แก้ไข คือ ข้อบกพร่องที่ไม่อยู่ในลักษณะเร่งด่วนที่จะต้องสั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการแก้ไขหรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดในทันทีตามข้อ 6

ข้อ 8 ข้อบกพร่องที่ควรแนะนำด้วยวาจาให้สหกรณ์แก้ไข คือ ข้อบกพร่องที่มีความสำคัญน้อยและอาจแก้ไขได้ทันที เช่น ข้อบกพร่องเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานประกอบรายการบัญชี หรือการบันทึกรายการบัญชี เป็นต้น

หมวด 2

วิธีการรายงานของผู้สอบบัญชีเพื่อให้สั่งการให้สหกรณ์ปฏิบัติการตามมาตรา 22

เมื่อผู้สอบบัญชีตรวจพบข้อบกพร่องที่ต้องสั่งการตามมาตรา 22 ลักษณะข้อบกพร่องทางการเงินการบัญชีที่กล่าวไว้ในหมวด 1 ข้อ 6 ให้พิจารณาเสนอความเห็นในการสั่งการให้พนักงานเจ้าหน้าที่ออกคำสั่งตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 22 (1) (2) (3) หรือ (4) โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

ข้อ 9 การรายงานเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่สั่งการตามมาตรา 22 (1)

กรณีที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบว่าสหกรณ์มีข้อบกพร่องและเห็นสมควรเสนอพนักงานเจ้าหน้าที่ให้สั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่องตามวิธีการและระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอบบัญชีจัดทำหนังสือ (แบบ 1) เสนอหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน ให้เป็นผู้พิจารณาดำเนินการสั่งการ ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่อง

ข้อ 10 การรายงานเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่สั่งการตามมาตรา 22 (2)

กรณีที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบว่าสหกรณ์มีข้อบกพร่องและเห็นสมควรเสนอพนักงานเจ้าหน้าที่ให้สั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ระงับการปฏิบัติบางส่วนที่เป็นเหตุให้เกิดข้อบกพร่อง หรือเสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์หรือสมาชิก ให้ผู้สอบบัญชีจัดทำหนังสือ (แบบ 2) เสนอผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 หรือผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน ให้เป็นผู้พิจารณาสั่งการในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ระงับการปฏิบัติบางส่วนที่เป็นเหตุให้เกิดข้อบกพร่อง ทั้งนี้ กรณีผู้สอบบัญชีภาคราชการให้ผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

ข้อ 11 การรายงานเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่สั่งการตามมาตรา 22 (3)

กรณีที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบว่าสหกรณ์มีข้อบกพร่องและเห็นสมควรเสนอพนักงานเจ้าหน้าที่ให้สั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์หยุดปฏิบัติหน้าที่เป็นการชั่วคราว เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องนั้นให้แล้วเสร็จ ตามวิธีการและภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอบบัญชีจัดทำหนังสือ (แบบ 3) เสนอผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 หรือผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน ให้เป็นผู้พิจารณาสั่งการในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์หยุดปฏิบัติหน้าที่เป็นการชั่วคราวเพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง ทั้งนี้ กรณีเป็นผู้สอบบัญชีภาคราชการให้ผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์

ข้อ 12 การรายงานเพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่สั่งการตามมาตรา 22 (4)

กรณีที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบว่าสหกรณ์มีข้อบกพร่องและเห็นสมควรเสนอพนักงานเจ้าหน้าที่ให้สั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ หรือให้กรรมการซึ่งเกี่ยวข้องกับการนั้นพ้นจากตำแหน่งกรรมการ ให้ผู้สอบบัญชีจัดทำหนังสือ (แบบ 4) เสนอรองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ให้เป็นผู้พิจารณาสั่งการในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ หรือให้กรรมการซึ่งเกี่ยวข้องกับการนั้นพ้นจากตำแหน่งกรรมการ ทั้งนี้ กรณีผู้สอบบัญชีภาคราชการให้ผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์และผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 1 - 10 ตามเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ และกรณีผู้สอบบัญชีภาคเอกชนให้ผ่านความเห็นชอบจากผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน

อนึ่ง กรณีบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้สอบบัญชีเป็นผู้ตรวจพบข้อบกพร่องในสภกรณ์ เมื่อผู้สอบบัญชีได้ทราบว่าจะเกิดข้อบกพร่องดังกล่าว ให้ผู้สอบบัญชีสอบถามข้อเท็จจริงเกี่ยวกับข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น และรายงานให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบและสั่งการตามแต่กรณี ทั้งนี้ หากเกิดข้อบกพร่องขึ้นในสภกรณ์ที่สอบบัญชีโดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน และผู้สอบบัญชีไม่ได้เข้าสอบบัญชีในเวลานั้น ให้สำนักงานตรวจบัญชีสภกรณ์เป็นผู้สอบถามข้อเท็จจริงและรายงานต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในกรณีสภกรณ์ดังกล่าวอยู่ในส่วนภูมิภาค สำหรับสภกรณ์ในกรุงเทพมหานครให้เจ้าหน้าที่กำกับดูแลเป็นผู้สอบถามข้อเท็จจริงและรายงานต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

หมวด 3

วิธีการสั่งการให้สภกรณ์ปฏิบัติตามมาตรา 22

ข้อ 13 วิธีการสั่งการให้สภกรณ์ปฏิบัติตามมาตรา 22 (1)

เมื่อหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสภกรณ์ หรือผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสภกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ ได้รับรายงานข้อบกพร่องจากผู้สอบบัญชีให้ใช้ดุลยพินิจพิจารณาสั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการสภกรณ์แก้ไขข้อบกพร่อง โดยจัดทำหนังสือ (แบบ 5) ให้แล้วเสร็จภายใน 5 วัน นับจากวันที่ได้รับรายงานข้อบกพร่องจากผู้สอบบัญชี พร้อมทั้งสำเนาหนังสือให้ผู้สอบบัญชี และผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสภกรณ์ที่ 1 - 10 ในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ (กรณีผู้สอบบัญชีภาคราชการ)

ข้อ 14 วิธีการสั่งการให้สภกรณ์ปฏิบัติตามมาตรา 22 (2)

เมื่อผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสภกรณ์ที่ 1 - 10 หรือผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสภกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ ได้รับรายงานข้อบกพร่องจากผู้สอบบัญชีให้ใช้ดุลยพินิจพิจารณาออกคำสั่ง (แบบ 6) ให้คณะกรรมการดำเนินการสภกรณ์ระงับการปฏิบัติบางส่วนที่เป็นเหตุให้เกิดข้อบกพร่อง พร้อมทั้งสำเนาคำสั่งให้ผู้สอบบัญชี และหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสภกรณ์ (กรณีผู้สอบบัญชีภาคราชการ)

ข้อ 15 วิธีการสั่งการให้สภกรณ์ปฏิบัติตามมาตรา 22 (3)

เมื่อผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสภกรณ์ที่ 1 - 10 หรือผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสภกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ ได้รับรายงานข้อบกพร่องจากผู้สอบบัญชี ให้ใช้ดุลยพินิจพิจารณาออกคำสั่ง (แบบ 7) ให้คณะกรรมการดำเนินการสภกรณ์หยุดปฏิบัติหน้าที่เป็นการชั่วคราว เพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง พร้อมทั้งสำเนาคำสั่งให้ผู้สอบบัญชีและหัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสภกรณ์ (กรณีผู้สอบบัญชีภาคราชการ)

ข้อ 16 วิธีการสั่งการให้สภกรณ์ปฏิบัติตามมาตรา 22 (4)

เมื่อรองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสภกรณ์ ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ ได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชีให้ใช้ดุลยพินิจพิจารณาออกคำสั่ง (แบบ 8) ให้คณะกรรมการดำเนินการสภกรณ์พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ หรือให้กรรมการซึ่งเกี่ยวข้องกับการนั้นพ้นจากตำแหน่งกรรมการ พร้อมทั้งสำเนาคำสั่งให้ผู้สอบบัญชี หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสภกรณ์และผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสภกรณ์

ที่ 1-10 (กรณีผู้สอบบัญชีภาคราชการ) หรือผู้อำนวยการกองกำกับ การสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชี ภาคเอกชน (กรณีผู้สอบบัญชีภาคเอกชน)

หมวด 4

วิธีการแนะนำให้สหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงินการบัญชี

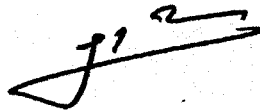
ข้อ 17 วิธีการแนะนำเป็นหนังสือให้สหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่อง

เมื่อมีการตรวจพบข้อบกพร่องที่ไม่อยู่ในลักษณะเร่งด่วนตามข้อ 6 ให้ผู้สอบบัญชีจัดทำ หนังสือ (แบบ 9) แจ้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทราบและแก้ไข ข้อบกพร่อง พร้อมทั้งสำเนาหนังสือให้หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้อำนวยการกองกำกับการ สอบบัญชีสหกรณ์โค่นผู้สอบบัญชีภาคเอกชน แล้วแต่กรณี

ข้อ 18 วิธีการแนะนำด้วยวาจาให้สหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่อง

ข้อบกพร่องที่มีความสำคัญน้อยและสามารถแก้ไขได้ทันที ให้ผู้สอบบัญชีชี้แจงและ แนะนำให้คณะกรรมการดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อยในระหว่างการตรวจสอบบัญชีโดยมีต้องแจ้งเป็น หนังสือ

ประกาศ ณ วันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2547



(นางสาวสุพัตรา ธนเสนีวัฒน์)
อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
พนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการแทน
นายทะเบียนสหกรณ์



ที่.....

.....(ที่ตั้งสำนักงาน).....

เรื่อง ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่อง

เรียน ผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน พนักงานเจ้าหน้าที่ / หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์..... พนักงานเจ้าหน้าที่

- อ้างถึง 1. คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่...../..... ลงวันที่.....
2. ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการรายงานและการสั่งการให้สหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่อง เกี่ยวกับการเงินการบัญชี พ.ศ. 2547

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบรายการแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์.....จำกัด
2. เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อบกพร่อง จำนวน.....แผ่น

ตามคำสั่งและระเบียบที่อ้างถึง 1 และ 2 ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้สอบบัญชี สหกรณ์.....จำกัด จังหวัด..... สำหรับปีสิ้นสุดวันที่..... และกำหนดให้ข้าพเจ้า รายงานข้อบกพร่องที่ตรวจพบและเสนอความเห็นในการสั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไข ข้อบกพร่องทางการเงินการบัญชี ตามมาตรา 22 (1) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 นั้น ข้าพเจ้าได้สอบบัญชีสหกรณ์ดังกล่าวในวาระแรก พบว่าสหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการ เงิน/การบัญชีที่ต้องให้สหกรณ์ดำเนินการแก้ไข โดยมีข้อเท็จจริงและลักษณะของข้อบกพร่องตาม รายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 ซึ่งลักษณะของข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นควรพิจารณาสั่งการให้ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไขตามวิธีการและระยะเวลาที่กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้สอบบัญชี

...(หน่วยงานที่ออกหนังสือ)...

โทรสาร

โทร.....



ที่.....

.....(ที่ตั้งสำนักงาน).....

เรื่อง ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ระงับการปฏิบัติบางส่วนที่เป็นเหตุให้เกิดข้อบกพร่อง

เรียน ผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน พนักงานเจ้าหน้าที่ /
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่..... พนักงานเจ้าหน้าที่

อ้างถึง 1. คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่...../..... ลงวันที่.....

3. ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการรายงานและการสั่งการให้สหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่อง
เกี่ยวกับการเงินการบัญชี พ.ศ. 2547

ตามคำสั่งและระเบียบที่อ้างถึง 1 และ 2 ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้สอบบัญชี
สหกรณ์.....จำกัด จังหวัด..... สำหรับปีสิ้นสุดวันที่..... และกำหนดให้
ข้าพเจ้ารายงานข้อบกพร่องที่ตรวจพบและเสนอความเห็นในการสั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ระงับการปฏิบัติ ตามมาตรา 22 (2) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 นั้น

ข้าพเจ้าได้สอบบัญชีสหกรณ์ดังกล่าวในวรรคแรกพบว่าสหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับ
การเงิน/การบัญชี ดังนี้

1. ลักษณะของข้อบกพร่อง

.....
.....

2. สาเหตุของข้อบกพร่อง

.....
.....

โดยเหตุที่ข้อบกพร่องดังกล่าวข้างต้น เกิดจากกระทำการหรือละเว้นการกระทำ
ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์.....จำกัด (หรือเกิดจากการ
กระทำการหรือละเว้นการกระทำของผู้จัดการ/เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์) ซึ่งถ้าหากปล่อยให้ข้อบกพร่อง
ยังคงมีอยู่หรือขยายเพิ่มขึ้น จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ หรือสมาชิกอย่างมาก จึงเห็นสมควร
สั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ระงับการปฏิบัติที่เป็นเหตุให้เกิดข้อบกพร่องดังต่อไปนี้

1.

2.

3.

ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้สอบบัญชี

...(หน่วยงานที่ออกหนังสือ)...

โทรสาร

โทร.....



ที่.....

.....(ที่ตั้งสำนักงาน).....

เรื่อง ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์หยุดปฏิบัติหน้าที่เป็นการชั่วคราวเพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง

เรียน ผู้อำนวยการกองกำกับการสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน พนักงานเจ้าหน้าที่/
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่..... พนักงานเจ้าหน้าที่

อ้างถึง 1. คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่...../..... ลงวันที่.....

4. ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการรายงานและการสั่งการให้สหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่อง
เกี่ยวกับการเงินการบัญชี พ.ศ. 2547

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบรายการแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์.....จำกัด

2. เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อบกพร่อง จำนวน.....แผ่น

ตามคำสั่งและระเบียบที่อ้างถึง 1 และ 2 ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้สอบบัญชี
สหกรณ์.....จำกัด จังหวัด..... สำหรับปีสิ้นสุดวันที่..... และกำหนดให้
ข้าพเจ้ารายงานข้อบกพร่องที่ตรวจพบและเสนอความเห็นในการสั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์หยุดปฏิบัติหน้าที่เป็นการชั่วคราวเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องตามมาตรา 22 (3) แห่งพระราชบัญญัติ
สหกรณ์ พ.ศ. 2542 นั้น

ข้าพเจ้าได้สอบบัญชีสหกรณ์ดังกล่าวในวาระแรกพบว่าสหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับ
การเงิน/การบัญชี โดยมีข้อเท็จจริงและลักษณะของข้อบกพร่องตามรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย 1
และ 2 ซึ่งข้อบกพร่องดังกล่าวจำเป็นต้องให้สหกรณ์แก้ไขอย่างเร่งด่วน มิฉะนั้น จะก่อให้เกิด
ความเสียหายหรือเสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์ หรือสมาชิกอย่างร้ายแรง จึงเห็นสมควรสั่งการให้
คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์หยุดปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราว เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องให้แล้วเสร็จต่อไป

จึงเรียนมา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้สอบบัญชี

...(หน่วยงานที่ออกหนังสือ)...

โทรสาร

โทร:.....



ที่.....

.....(ที่ตั้งสำนักงาน).....

เรื่อง ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ/ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์
พ้นจากตำแหน่งกรรมการ

เรียน รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ พนักงานเจ้าหน้าที่

อ้างถึง 1. คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่...../..... ลงวันที่.....

5. ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการรายงานและการสั่งการให้สหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่อง
เกี่ยวกับการเงินการบัญชี พ.ศ. 2547

ตามคำสั่งและระเบียบที่อ้างถึง 1 และ 2 ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้สอบบัญชี
สหกรณ์.....จำกัด จังหวัด..... สำหรับปีสิ้นสุดวันที่..... และ
กำหนดให้ข้าพเจ้ารายงานข้อบกพร่องที่ตรวจพบและเสนอความเห็นในการสั่งการให้คณะกรรมการ
ดำเนินการสหกรณ์พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ หรือให้กรรมการซึ่งเกี่ยวข้องกับข้อบกพร่องพ้นจาก
ตำแหน่งกรรมการ ตามมาตรา 22 (4) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 นั้น

ข้าพเจ้าได้สอบบัญชีสหกรณ์ดังกล่าวในวรรคแรกพบว่าสหกรณ์มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับ
การเงิน / การบัญชี ซึ่งเป็นผลจากการกระทำหรือละเว้นกระทำการของคณะกรรมการดำเนินการของ
สหกรณ์ / ของกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ ดังนี้

1. ลักษณะของข้อบกพร่อง

.....
.....

2. สาเหตุของข้อบกพร่อง

.....
.....

3. การกระทำ/การละเว้นปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์/ของ
กรรมการดำเนินการสหกรณ์

.....
.....

/ข้อบกพร่อง.....

ข้อบกพร่องดังกล่าวข้างต้น เกิดจากการกระทำ/การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์/ของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งถ้าหากให้คณะกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์ / กรรมการดำเนินการสหกรณ์ ซึ่งเกี่ยวข้องกับข้อบกพร่องนั้น ปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งต่อไป จะก่อให้เกิดความเสียหายหรือเสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์ หรือสมาชิก อย่างร้ายแรง จึงเห็นสมควรสั่งการให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ/ ให้กรรมการซึ่งเกี่ยวข้องกับข้อบกพร่องพ้นจากตำแหน่งกรรมการ คือ

<u>ชื่อ</u>	<u>ตำแหน่ง</u>
1.	ประธานกรรมการ
2.	รองประธานกรรมการ
3.	รองประธานกรรมการ
4.	เลขานุการ
5.	เหรัญญิก
6.	กรรมการ

ฯลฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้สอบบัญชี

...(หน่วยงานที่ออกหนังสือ)...

โทรสาร

โทร.....



ที่.....

.....(ที่ตั้งสำนักงาน).....

เรื่อง ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่อง

เรียน ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์.....จำกัด

- อ้างถึง 1. คำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 558/2545 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2545
 2. คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ 1076/2547 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2547

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบรายการแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์.....จำกัด
 2. เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อบกพร่อง จำนวน.....แผ่น
 3. แบบหนังสือแจ้งผลการแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์.....จำกัด

ตามคำสั่งที่อ้างถึง 1 และ 2 ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อ
 ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และได้มอบอำนาจให้ข้าพเจ้าในฐานะพนักงาน
 เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ในการออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการ
 สหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่องตามมาตรา 22 (1) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 นั้น

เนื่องจากข้าพเจ้า ได้รับรายงานผลการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี พบว่า
 สหกรณ์.....จำกัด มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน/การบัญชีที่ต้องดำเนินการแก้ไข โดยมี
 ข้อเท็จจริงและลักษณะของข้อบกพร่องตามรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (1) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542
 ประกอบคำสั่งที่อ้างถึง 1 และ 2 จึงขอให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์..... จำกัด
 ปฏิบัติการแก้ไขข้อบกพร่อง ตามวิธีการและระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแบบรายการแก้ไขข้อบกพร่องของ
 สหกรณ์.....จำกัด (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1) ให้แล้วเสร็จนับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้
 แล้วแจ้งผลการแก้ไขหรือชี้แจงเหตุผลที่ไม่อาจแก้ไขข้อบกพร่องข้อหนึ่งข้อใดหรือทั้งหมด ตามแบบ
 หนังสือแจ้งผลการแก้ไขข้อบกพร่อง (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3) ไปยังข้าพเจ้า ณ.....

อนึ่ง...

อนึ่ง การไม่แก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวข้างต้น อาจถูกพิจารณาดำเนินการตามมาตรา 22 (2) - (4) หรือมาตรา 133 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบจากหนังสือสั่งการนี้ มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติได้ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง ตามมาตรา 26 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 โดยยื่นหนังสืออุทธรณ์ ณ

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน /
 หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์.....
 พนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการแทน
 นายทะเบียนสหกรณ์

...(หน่วยงานที่ออกหนังสือ)...

โทรสาร

โทร.....

แบบหนังสือแจ้งผลการแก้ไขข้อบกพร่อง
ของสหกรณ์..... จำกัด

ที่/.....

เรื่อง การแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์..... จำกัด

เรียน นาย / นาง / นางสาว พนักงานเจ้าหน้าที่

อ้างถึง หนังสือของพนักงานเจ้าหน้าที่ ที่...../..... ลงวันที่.....

ด้วยสหกรณ์ได้รับหนังสือให้แก้ไขข้อบกพร่องที่อ้างถึงข้างต้น เมื่อวันที่.....
ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ได้จัดการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว (หรือชี้แจง
เหตุผลที่ไม่อาจแก้ไขข้อบกพร่องข้อหนึ่งข้อใดหรือทั้งหมด) ดังปรากฏรายละเอียดข้อบกพร่องและ
การแก้ไข ที่แนบมาพร้อมนี้

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์..... จำกัด



คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

ที่/.....

เรื่อง ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ระงับการปฏิบัติบางส่วนที่เป็นเหตุให้เกิดข้อบกพร่อง

ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 558/2545 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2545 ได้แต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่..... /ผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่ 1076/2547 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2547 ได้มอบอำนาจให้ผู้ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่...../ ผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์ โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ในการออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ระงับการปฏิบัติบางส่วนที่เป็นเหตุให้เกิดข้อบกพร่อง ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 22 (2) นั้น

เนื่องจากได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีว่า ในการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์.....จำกัด ประจำปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่.....เมื่อวันที่.....พบว่าสหกรณ์.....จำกัด มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงิน/การบัญชี ดังนี้

1. ลักษณะของข้อบกพร่อง

.....
.....
.....

2. สาเหตุของข้อบกพร่อง

.....
.....
.....

โดย...

โดยเหตุที่ข้อบกพร่องดังกล่าวข้างต้น เกิดจากกระทำการ หรือละเว้นการกระทำ
 ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์.....จำกัด (หรือ
 เกิดจากการกระทำการ หรือละเว้นการกระทำของผู้จัดการ/เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์) ซึ่งถ้าหากปล่อยให้
 ข้อบกพร่องยังคงมีอยู่หรือขยายเพิ่มขึ้น จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สหกรณ์ หรือสมาชิกอย่างมาก
 ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (2) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542
 ประกอบคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ดังกล่าวในวรรคแรก
 จึงขอให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์.....จำกัด ระวังการปฏิบัติที่เป็นเหตุให้เกิด
 ข้อบกพร่องดังต่อไปนี้

1.

2.

3.

ฯลฯ

อนึ่ง ผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบจากคำสั่งนี้ มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ
 พัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติได้ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่งตามมาตรา 26 แห่ง
 พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 โดยยื่นหนังสืออุทธรณ์ ณ

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่/
 ผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน
 พนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการแทน
 นายทะเบียนสหกรณ์



คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
ที่/.....

เรื่อง ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์หยุดปฏิบัติหน้าที่เป็นการชั่วคราวเพื่อแก้ไขข้อบกพร่อง

ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 558/2545 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2545 ได้แต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่...../ผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชนเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่1076/2547 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2547 ได้มอบอำนาจให้ผู้ตรวจบัญชีสหกรณ์ที่...../ผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ ในการออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์หยุดปฏิบัติหน้าที่เป็นการชั่วคราวเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องให้แล้วเสร็จตามมาตรา 22 (3) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 นั้น

เนื่องจากได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีว่า ในการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์.....จำกัด ประจำปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่.....เมื่อวันที่.....พบว่าสหกรณ์.....จำกัด มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงินการบัญชี ที่จำเป็นต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน โดยมีข้อเท็จจริงและลักษณะของข้อบกพร่องตามรายละเอียดในแบบรายการแก้ไขข้อบกพร่องที่แนบมาพร้อมกับคำสั่งนี้ ซึ่งข้อบกพร่องดังกล่าวถ้าไม่ได้รับการแก้ไขโดยเร็วจะก่อให้เกิดความเสียหาย หรือเสื่อมเสียผลประโยชน์ของสหกรณ์ หรือสมาชิกอย่างร้ายแรง

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 22 (3) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 ประกอบคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ดังกล่าวในวรรคแรก จึงขอให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์.....จำกัด หยุดปฏิบัติหน้าที่ชั่วคราวเพื่อแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จ ตามวิธีการและภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแบบรายการแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์.....จำกัด ที่แนบมาพร้อมนี้ และขอให้แจ้งผล

/การแก้ไข.....

การแก้ไข หรือชี้แจงเหตุผลที่ไม่อาจแก้ไขข้อบกพร่องได้ทั้งหมด หรือบางส่วนไปยังผู้อำนวยการ
สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่...../ผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชี
ภาคเอกชน ณ

อนึ่ง ผู้ที่มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบจากคำสั่งนี้ มีสิทธิอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการ
พัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติได้ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบคำสั่ง ตามมาตรา 26 แห่ง
พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 โดยยื่นหนังสืออุทธรณ์ ณ

สั่ง ณ วันที่ เดือน.....พ.ศ.

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่/
ผู้อำนวยการกองกำกับการสอบบัญชีสหกรณ์โดยผู้สอบบัญชีภาคเอกชน
พนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการแทน
นายทะเบียนสหกรณ์

แบบหนังสือแจ้งผลการแก้ไขข้อบกพร่อง
ของสหกรณ์..... จำกัด

ที่/.....

เรื่อง การแก้ไขข้อบกพร่องของสหกรณ์..... จำกัด

เรียน นาย / นาง / นางสาว พนักงานเจ้าหน้าที่

อ้างถึง คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่...../..... สั่ง ณ วันที่.....

ด้วยสหกรณ์ได้รับคำสั่งให้แก้ไขข้อบกพร่องที่อ้างถึงข้างต้น เมื่อวันที่.....
ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ได้จัดการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว (หรือชี้แจง
เหตุผลที่ไม่อาจแก้ไขข้อบกพร่องข้อหนึ่งข้อใดหรือทั้งหมด) ดังปรากฏรายละเอียดข้อบกพร่องและ
การแก้ไข ที่แนบมาพร้อมนี้

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์..... จำกัด



คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์

ที่/.....

เรื่อง ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ/
ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์พ้นจากตำแหน่งกรรมการ

ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ 558/2545 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2545 ได้แต่งตั้งรองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ที่ 1076/2547 ลงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2547 ได้มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ในฐานะพนักงานเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติการแทนนายทะเบียนสหกรณ์ในการออกคำสั่งเป็นหนังสือให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ/ให้กรรมการดำเนินการสหกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับข้อบกพร่องพ้นจากตำแหน่งกรรมการตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 มาตรา 22 (4) นั้น

เนื่องจากได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีว่า ในการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์.....จำกัด ประจำปีทางบัญชีสิ้นสุดวันที่.....เมื่อวันที่.....พบว่าสหกรณ์.....จำกัด มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการเงินการบัญชี ซึ่งเป็นผลจากการกระทำหรือละเว้นกระทำการของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์/ของกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ดังนี้

1. ลักษณะของข้อบกพร่อง

.....
.....

2. สาเหตุของข้อบกพร่อง

.....
.....



ที่.....

.....(ที่ตั้งสำนักงาน).....

เรื่อง ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่อง
เรียน ประธานกรรมการสหกรณ์..... จำกัด

อ้างถึง 1. คำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ที่...../..... ลงวันที่.....

6. ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการรายงานและการสั่งการให้สหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่อง
เกี่ยวกับการเงินการบัญชี พ.ศ. 2547

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบรายการแก้ไขข้อสังเกตของสหกรณ์.....จำกัด

2. เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อสังเกต จำนวน.....แผ่น

3. แบบหนังสือแจ้งผลการแก้ไขข้อสังเกตของสหกรณ์.....จำกัด

ตามคำสั่งและระเบียบที่อ้างถึง 1 และ 2 ได้แต่งตั้งให้ข้าพเจ้าเป็นผู้สอบบัญชี
สหกรณ์.....จำกัด จังหวัด..... สำหรับปีสิ้นสุดวันที่..... และ
กำหนดให้ข้าพเจ้าแจ้งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แก้ไขข้อบกพร่อง
เกี่ยวกับการเงินการบัญชี นั้น

เนื่องจากข้าพเจ้าได้ตรวจพบข้อสังเกตทางการเงินการบัญชีที่คณะกรรมการ
ดำเนินการสหกรณ์ควรพิจารณาดำเนินการแก้ไขตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 จึงขอให้
คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ปฏิบัติการแก้ไขข้อสังเกต ตามวิธีการและระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน
แบบรายการแก้ไขข้อสังเกต (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1) ให้แล้วเสร็จนับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้ และขอให้
แจ้งผลการแก้ไขหรือชี้แจงเหตุผลที่ไม่อาจแก้ไขข้อสังเกตข้อหนึ่งข้อใด หรือทั้งหมดตามแบบหนังสือ
แจ้งผลการแก้ไขข้อสังเกต (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3) ไปยังข้าพเจ้า ณ.....

/ จึงเรียนมา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้สอบบัญชี

...(หน่วยงานที่ออกหนังสือ)...

โทรสาร

โทร.....

แบบหนังสือแจ้งผลการแก้ไขข้อสังเกต
ของสหกรณ์..... จำกัด

ที่/.....

.....

.....

เรื่อง การแก้ไขข้อสังเกตของสหกรณ์..... จำกัด

เรียน นาย / นาง / นางสาว ผู้สอบบัญชีสหกรณ์..... จำกัด

อ้างถึง หนังสือของผู้สอบบัญชี ที่...../..... ลงวันที่.....

ด้วยสหกรณ์ได้รับหนังสือให้แก้ไขข้อสังเกตที่อ้างถึงข้างต้น เมื่อวันที่.....
ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ได้จัดการแก้ไขข้อสังเกตดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว (หรือชี้แจง
เหตุผลที่ไม่อาจแก้ไขข้อสังเกตข้อหนึ่งข้อใดหรือทั้งหมด) ดังปรากฏรายละเอียดข้อสังเกตและ
การแก้ไข ที่แนบมาพร้อมนี้

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์..... จำกัด

